



**Об актуальных вопросах реализации
государственными учреждениями и организациями
Ленинградской области
мер по предупреждению коррупции**

Секрет Владислав Петрович

главный специалист отдела по предупреждению конфликта интересов
и работе с государственными организациями
управления профилактики коррупционных и иных правонарушений
Администрации Губернатора и Правительства
Ленинградской области



**Ст. 13.3. Федерального закона «О противодействии коррупции» -
организации обязаны разрабатывать и принимать
меры по предупреждению коррупции**

**определение лиц,
ответственных за
профилактику
коррупционных
и иных
правонарушений**

**принятие
кодекса этики и
служебного
поведения
работников
организации**

**предотвращение
и
урегулирование
конфликта
интересов**

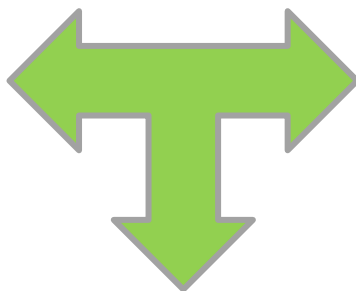
а также:

- сотрудничество организации с правоохранительными органами;**
- разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;**
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов**



**методические документы, разработанные
Министерством труда и социальной защиты
Российской Федерации**

Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Минтрудом России 08.11.2013



Меры по предупреждению коррупции в организациях (опубликованы на сайте Минтруда России 19.09.2019)

Памятка

«Закрепление обязанностей работников организации, связанных с предупреждением коррупции, ответственность и стимулирование» (опубликована на сайте Минтруда России 19.09.2019)



**Методические рекомендации по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.06.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(опубликованы на сайте Минтруда России 19.09.2019)**

**Методические рекомендации по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд
(опубликованы на сайте Минтруда России 03.10.2020)**

Памятка «Меры по предупреждению коррупции в государственных учреждениях и организациях Ленинградской области»

ВНИМАНИЕ!

РУКОВОДИТЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (УЧРЕЖДЕНИЯ) ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЯЗАН:

- принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является (может являться);
- уведомить в письменной форме работодателя (учредителя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

РУКОВОДИТЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЯЗАН:

- представлять работодателю сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

Порядок и сроки представления сведений регламентированы постановлением Правительства Ленинградской области от 27.02.2013 № 45

Методические основы организации работы по предупреждению коррупции в государственных учреждениях и организациях Ленинградской области:

Методические рекомендации и памятки, опубликованные в разделе «Методическое обеспечение мер по противодействию коррупции в организации» официального сайта Минтруда России в сети «Интернет»

<https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/015>

Методические документы, разработанные управлением профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области:

- ⇒ Типовой кодекс этики и должностного поведения работников государственной организаций;
- ⇒ Типовое уведомление руководителя государственной организации о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- ⇒ Типовое положение о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей руководителями государственных организаций;
- ⇒ Типовые пункты (разделы) для включения в трудовые договоры с руководителями и работниками организаций, предусматривающие обязанности по принятию мер по предупреждению коррупции.

Отдел по предупреждению конфликта интересов и работе с государственными организациями
8 (812) 539-50-76



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГУБЕРНАТОРА
И ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ

ПАМЯТКА «МЕРЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ И ОРГАНИЗАЦИЯХ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»



КРУГЛОСУТОЧНАЯ
ТЕЛЕФОННАЯ ЛИНИЯ
«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ
КОРРУПЦИИ»
В АДМИНИСТРАЦИИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
8 800 250-47-04

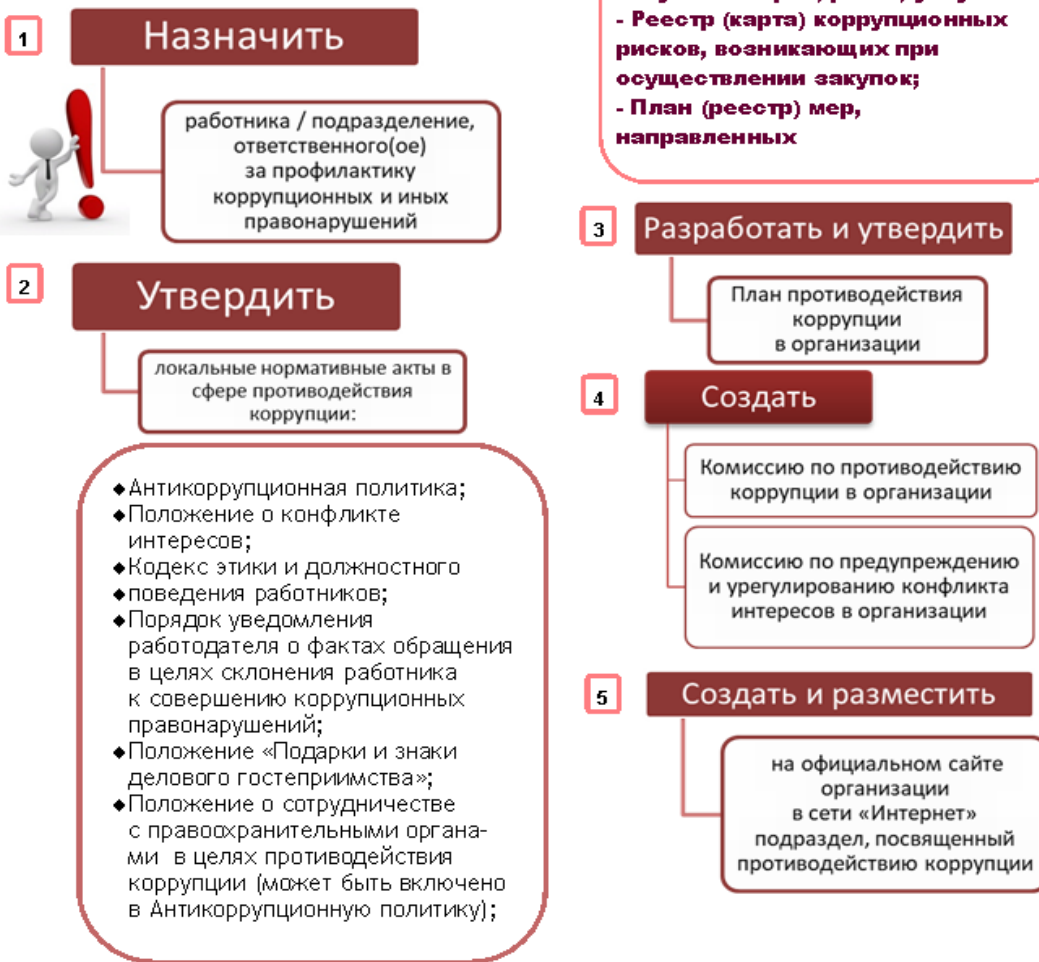


Ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции, которые могут включать:

- 1) определение ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- 5) предотвращение

Организациям рекомендуется (пошаговая инструкция):



В случае осуществления организацией закупок товаров, работ, услуг:
- Реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок;
- План (реестр) мер, направленных



В ходе проведения выездных проверок выявляются следующие недостатки:

1) отсутствие локальных нормативных актов, разработка и принятие которых предусмотрены статьей 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ и Методическими рекомендациями Минтруда России;

2) несоответствие положений локальных нормативных актов требованиям действующего законодательства и юридической техники;



3) отсутствие системной основы проведения мероприятий просветительского характера в сфере противодействия коррупции;

4) ненадлежащее рассмотрение ситуаций конфликта интересов (возможности его возникновения).

Организациям рекомендуется (пошаговая инструкция):

1

Назначить



работника / подразделения, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений

2

Утвердить

локальные нормативные акты в сфере противодействия коррупции:

- ◆ Антикоррупционная политика;
- ◆ Положение о конфликте интересов;
- ◆ Кодекс этики и должностного поведения работников;
- ◆ Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- ◆ Положение «Подарки и знаки делового гостеприимства»;
- ◆ Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в целях противодействия коррупции (может быть включено в Антикоррупционную политику);
- ◆ Форма декларации конфликта интересов.

В случае осуществления организацией закупок товаров, работ, услуг:
- Реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок;
- План (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок.

3

Разработать и утвердить

План противодействия коррупции в организации

4

Создать

Комиссию по противодействию коррупции в организации

Комиссию по предупреждению и урегулированию конфликта интересов в организации

5

Создать и разместить

на официальном сайте организации в сети «Интернет» подраздел, посвященный противодействию коррупции



Планы противодействия коррупции отдельных учреждений:

носят формальный характер

содержат мероприятие «проведение антикоррупционной экспертизы проектов и нормативно-правовых актов» не соответствующее компетенции учреждения

не содержат указания на конкретные результаты проводимых мероприятий

не установлены конкретные сроки реализации мероприятий Плана противодействия коррупции организации с указанием конкретных дат либо периодичности исполнения

не содержат антикоррупционные мероприятия с учетом специфики деятельности учреждения и указания на конкретные результаты проводимых мероприятий



В ходе проведения выездных проверок выявляются следующие недостатки:

1) отсутствие локальных нормативных актов, разработка и принятие которых предусмотрены статьей 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ и Методическими рекомендациями Минтруда России;

2) несоответствие положений локальных нормативных актов требованиям действующего законодательства и юридической техники;



3) отсутствие системной основы проведения мероприятий просветительского характера в сфере противодействия коррупции;

4) ненадлежащее рассмотрение ситуаций конфликта интересов (возможности его возникновения).



**4) Ненадлежащее рассмотрение ситуаций конфликта интересов
(возможности его возникновения).**

отсутствие единообразной
практики рассмотрения
ситуаций конфликта
интересов (возможности
его возникновения)

принятие мер по
предотвращению и
урегулированию
конфликта интересов
не осуществляется

принятые меры по предотвращению и
урегулированию конфликта интересов носят
формальный характер либо фактически не могут
быть реализованы



Организация работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

1. Разработка плана противодействия коррупции в организации

2. Проведение работы по минимизации коррупционных рисков, возникающих при осуществлении государственных закупок товаров, работ, услуг



3. Проведение работы по выявлению и проведению оценки коррупционных рисков, возникающих в деятельности организации

4. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов



При определении мер по минимизации коррупционных рисков рекомендуется придерживаться следующих принципов:

каждая мера должна быть сформулирована конкретно, работники организации, вовлеченные в процесс ее реализации, должны понимать, в чем она заключается, понимать желательный результат и его связь с минимизацией конкретного коррупционного риска

для каждой меры должен быть установлен срок или периодичность ее реализации

для каждой меры должен быть определен ответственный за ее реализацию

реализация каждой меры должна быть подтверждена документально

на стадии планирования мер по минимизации коррупционных рисков должны быть проработаны механизмы мониторинга реализации этих мер и оценки их эффективности



приеме на работу

Раскрытие конфликта интересов реализуемо при:

назначении на
новую должность



возникновении
ситуации
конфликта
интересов



Контактная информация:

Начальник отдела по предупреждению конфликта интересов и работе с государственными организациями (далее – отдел)

Феоктистов Алексей Михайлович: 8 (812) 539-50-69

Консультант отдела

Лаврова Мария Владимировна: 8 (812) 539-50-76

Главный специалист отдела

Секрет Владислав Петрович: 8 (812) 539-50-76

Ведущий специалист отдела

Дубровская Наталья Сергеевна: 8 (812) 539-50-76



Спасибо за внимание!
